西安邮电大学教职工 (不含处科级干部) 兼职审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月 |  |  | 职务 |  |
| 职称 |  | 从事专业 |  |  |
|  | 兼职单位 |  | 兼职起止时间 |  |
| 担任职务 |  | 是否与本职相关 | □是 □否 |
| 是否离岗 | □是 □否 |
| 兼职报酬 |  |
| 主要兼职工作内容 |  |
| 本人申明 | 本人在兼职期间遵守《西安邮电大学教职工兼职管理规定 (试行) 》以及学校其它 相关规定，如实向学校报告在外兼职的单位、时间、内容、报酬等情况申请人承诺签名： 年 月 日 |
| 所在单位意见 | (要注明是否同意及同意理由、党政联席会决定，兼职期间的待遇等) 单位盖章书记、院长签字： 年 月 日 |
| 职能部门意见 | 单位公章 | 负责人签名 | 年 月 日 |
| 人事处意见 | 单位公章 | 负责人签名 | 年 月 日 |
| 学校审批意见 | 分管人事校领导签字： | 年 月 日 |